



**КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕЛӦДАН, НАУКА  
ДА ТОМ ЙӖЗ ПОЛИТИКА МИНИСТЕРСТВО**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ  
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

Карла Маркса ул., 210, г. Сыктывкар,  
Республики Коми, 167982  
тел.: (8212) 257-000  
факс: (8212) 304-884  
E-MAIL: [minobr@minobr.rkomi.ru](mailto:minobr@minobr.rkomi.ru)

14.12.2018 г. № 12-27/1163

**Главам администраций муниципальных  
образований городских округов  
и муниципальных районов  
Республики Коми**

**Руководителям управлений и отделов  
образования администраций городских  
округов и муниципальных районов  
Республики Коми**

**Руководителям государственных  
образовательных организаций  
Республики Коми**

Доводим до сведения, что в целях надлежащего исполнения пункта 10 Правил по перевозке детей автобусами, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»<sup>1</sup>, необходимо уведомлять территориальные подразделения Госавтоинспекции об осуществлении всех перевозок детей к месту учебы и обратной домой.

Уведомление подаётся по форме, предусмотренной приказом МВД России от 30.12.2016 № 941 «Об утверждении порядка подачи уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами».

Уведомление осуществляется:

1. Непосредственно организациями, осуществляющими на территории республики образовательную деятельность, являющимися организаторами подвоза детей к месту учебы и обратно домой, на балансе которых имеются школьные автобусы;
2. Не зависимо от количества перевозимых в школьном автобусе детей, т.е. от одного ребенка и более (с учетом вместимости салона школьного автобуса);
3. На каждый маршрут движения школьного автобуса;
4. Не реже двух раз в учебном году (первый раз за пять дней до начала учебного года и второй раз не позднее 27 декабря, начиная с текущего года);
5. График движения указывается на каждый учебный день недели, с указанием дат (в первом уведомлении – с даты начала учебного года до 31

---

<sup>1</sup> Далее – «Правила»

декабря; во втором уведомлении – с даты начала учебы, после Новогодних каникул, до окончания учебного года);

6. Не позднее, чем за 2 дня до перевозки, в следующих случаях:

- при замене водителя школьного автобуса;
- при изменении организации, предоставляющей услуги по перевозке детей автобусами (в том числе при изменении реквизитов и условий договора фрахтования);
- при замене транспортного средства, задействованного на ежедневном подвозе детей к месту учебы и обратно домой;
- при изменении схемы маршрута, по которому осуществляется ежедневный подвоз детей к месту учебы и обратно домой;
- при изменении количества детей, нуждающихся в ежедневном подвозе к месту учебы и обратно домой (убытие ребенка из образовательной организации, или появление нового ребенка, ранее отсутствующего в списке);
- при появлении нового маршрута движения школьного автобуса (начало функционирования маршрута не с начала учебного года, например с учетом открытия «зимника», появление потребности в открытии нового маршрута);
- при временном приостановлении ежедневного подвоза детей к месту учебы и обратно домой (карантин, ремонт автодороги, по которой прилегает маршрут, погодные явления, поломка автобуса, болезнь водителя и др.);
- при возобновлении ежедневного подвоза детей к месту учебы и обратно домой, после временного прекращения перевозки детей;
- при закрытии маршрута движения школьного автобуса (наличие предписаний надзорных органов, наличие судебных решений, отсутствие необходимости в организации подвоза детей и др.);

В п. 4 Правил указан перечень документов, который необходимо предоставлять в территориальные подразделения Госавтоинспекции, а также который обязан иметь при себе водитель либо ответственное (сопровождающее) лицо, на каждую перевозку детей к месту учебы и обратной домой. Кроме того, при первоначальной подаче уведомления, в территориальные подразделения Госавтоинспекции кроме документов, перечисленных в п. 4 Правил, необходимо предоставить (на каждый маршрут) копию Паспорта школьного автобусного маршрута, копию паспорта транспортного средства, используемого для перевозки детей (автобуса) и результаты комиссионного обследования автодорог, по которым проходит маршрут движения школьного автобуса (в случае, если в течении учебного года, в данные документы вносятся какие-либо изменения, при подаче повторного уведомления данные документы необходимо представить дополнительно).

Адреса и телефоны подразделений Госавтоинспекции по городам и районам Республики Коми размещены на официальном интернет-сайте Госавтоинспекции МВД России ([www.гибдд.рф](http://www.гибдд.рф)).

Министерство также напоминает, что предусмотрен способ подачи Уведомлений с пакетом необходимых документов через официальный сайт ГИБДД, сервис приема уведомлений (активная кнопка «уведомление о перевозке детей»).

Данный сервис гарантирует передачу Уведомлений в режиме реального времени в банк данных, где оно сразу же доступно для рассмотрения сотрудникам территориальных подразделений Госавтоинспекции по городам и районам Республики Коми.

Заявитель (организатор), помимо подтверждения на официальном сайте Госавтоинспекции самого факта отправки Уведомления, посредством специальной ссылки, имеет возможность отслеживать все стадии рассмотрения Уведомления, включая комментарии к резолюциям. А в случае указания электронной почты при заполнении формы Уведомления он получает автоматически направляемые сообщения о ходе рассмотрения Уведомления.

Кроме того, при наличии адреса электронной почты и телефона обратной связи имеется возможность оперативно предупредить заявителя (организатора) об имеющихся неблагоприятных факторах по маршруту перевозки (перекрытие движения, ремонт дороги и т.п.).

Министерство, обращает внимание, что неуведомление подразделений Госавтоинспекции об осуществлении перевозок детей к месту учебы и обратной домой влечет за собой привлечение к административной ответственности по ч.6 ст.12.23. КоАП РФ (*влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере двадцати пяти тысяч рублей; на юридических лиц - ста тысяч рублей*).

На основании вышеизложенного, необходимо:

– организовать доведение данной информации до сведения руководителей и работников муниципальных организаций, организаций перевозчиков и иных лиц, имеющих отношение к эксплуатации транспортных средств (автобусов) и обеспечению безопасных условий при перевозке детей автобусами;

– разместить данную информацию на сайтах управлений и отделов образования администраций городских округов и муниципальных районов Республики Коми, на сайтах муниципальных и государственных образовательных организаций Республики Коми.

Заместитель министра

Исп. Толкачев В.А. 257-042



М.А. Ганов

