

68

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛИЦЕЙ № 1 Г. ИНТЫ»  
«1 №-А ЛИЦЕЙ ИНТА КАР» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪОМКУД  
УЧРЕЖДЕНИЕ**

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете Лицея  
Протокол № 1 от 31.08.2017г.  
СОГЛАСОВАНО  
с Управляющим советом Лицея  
Протокол №1 от 31.08.2017г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Лицей №1 г.Инты»  
Ж.И. Ризельян  
приказ МБОУ «Лицей №1 г. Инты»  
№ 274/2 от 31.08.2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ В МБОУ «ЛИЦЕЙ № 1 Г. ИНТЫ»  
УЧЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ И СЕМЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНО-ОПАСНОМ  
ПОЛОЖЕНИИ, И ПРОВЕДЕНИИ С НИМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ  
ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Семейным кодексом, а также Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 1 г. Инты» (далее - МБОУ «Лицей № 1 г. Инты») и регламентирует порядок внутреннего учета учащихся образовательной организации, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе (далее - учет).

1.2. В Положении применяются следующие понятия:

**Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся** - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

**Индивидуальная профилактическая работа** - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

**Несовершеннолетний, находящийся в социально - опасном положении** - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

**Семья, находящаяся в социально опасном положении** - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

**Учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный учет)** - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

## **2. ОСНОВАНИЯ ПОСТАНОВКИ И СНЯТИЯ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ И СЕМЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

2.1. Постановка на внутришкольный учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

2.2. Индивидуальная профилактическая работа проводится в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

2.2.1. безнадзорные, беспризорные;

2.2.2. склонные к бродяжничеству;

2.2.3. содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;

2.2.4. употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;

2.2.5. совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;

2.2.6. совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

2.2.7. освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

2.2.8. совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с не достижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

2.2.9. обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;

2.2.10. условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

2.2.11. которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;

2.2.12. освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

2.2.13. осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

2.2.14. осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

Постановка обучающихся на внутришкольный учет и организация с ними индивидуальной профилактической работы осуществляется по совместному представлению социального педагога, классного руководителя и на основании заключения директора МБОУ «Лицей № 1 г. Инты».

В представлении должны быть обоснованы причины постановки обучающегося на внутришкольный учет и его характеристика.

На каждого обучающегося, поставленного на внутришкольный учет, социальным педагогом:

- заводится карточка учета обучающегося;

- составляется План индивидуальной профилактической работы с обучающимся.

2.2.2. Индивидуальная профилактическая работа в отношении родителей (законных представителей) проводится, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение, либо жестоко обращаются с ними.

Постановка семьи на внутришкольный учет и организация с ними индивидуальной профилактической работы осуществляется по совместному представлению социального педагога, классного руководителя и на основании заключения директора МБОУ «Лицей № 1 г. Инты».

На каждую семью, состоящую на внутришкольный учете, социальным педагогом:

- заводится карточка учета семьи;

- составляется план индивидуальной профилактической работы с семьей.

2.3. Социальный педагог ежеквартально осуществляет сверку данных об обучающихся и семьях, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учете в ОПДН ОМВД в РК по г. Инте, ТКПДН и ЗП.

2.4. Снятие с внутришкольного учета и прекращение проведения индивидуальной профилактической работы осуществляется в случае:

2.4.1. исправления обучающихся и устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2.4.2. окончания обучения в МБОУ «Лицей № 1 г. Инты»;

2.4.3. смены места жительства и перевод в другую образовательную организацию;

2.4.4. по другим объективным причинам.

### **3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

3.1. На заседании Совета профилактики МБОУ «Лицей № 1 г. Инты» планируются мероприятия, направленные на устранение причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.2. Мероприятия фиксируются в Плате индивидуальной профилактической работы.

3.3. План индивидуальной профилактической работы (далее план), содержит следующие сведения:

3.3.1. сведения о ребенке и его семье;

3.3.2. основания и причины проведения индивидуальной профилактической работы с семьей и ребенком;

3.3.3. мероприятия, сроки и ответственные исполнители;

3.3.4. результаты профилактической работы.

3.4. Заместитель директора по учебной работе:

3.4.1. оказывает организационно-методическую помощь классным руководителям в ведении профилактической работы;

3.4.2. принимает участие в профилактической работе с семьей;

3.4.3. осуществляет контроль качества организации индивидуальной профилактической работы и психолого-педагогического сопровождения обучающихся и семей, находящихся на внутришкольном учете.

3.4.5. отчитывается за заседаниях Совета профилактики МБОУ «Лицей № 1 г. Инты» об итогах оценки качества организации индивидуальной профилактической работы и психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

3.5. Классный руководитель:

3.5.1. проводит профилактическую работу, согласно разработанному совместно плану и все результаты заносит в свой дневник;

3.5.2. проводит мониторинг посещаемости и успеваемости несовершеннолетнего;

3.5.3. привлекает к участию несовершеннолетнего в кружках и секциях и контролирует их посещение;

3.5.5. проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними;

3.5.6. отчитывается на заседаниях Совета профилактики МБОУ «Лицей № 1 г. Инты» о результатах профилактической работы.

3.6. Педагог – психолог организует психологическое сопровождение обучающихся и семей, находящихся на внутришкольном учете и доводит результаты данной работы на заседании Совета профилактики МБОУ «Лицей № 1 г. Инты».

3.7. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ ВЕДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

4.1. Ответственность за организацию ведения индивидуальной профилактической работы, оформление соответствующей документации, а также взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и семей возлагается на социального педагога.

4.2. Социальный педагог:

4.2.1. координирует работу по реализации индивидуальной профилактической работы в МБОУ «Лицей № 1 г. Инты»;

4.2.2. ведёт анализ причин негативных проявлений среди несовершеннолетних и определяет меры по их устранению;

4.2.3. формирует банк данных МБОУ «Лицей № 1 г. Инты» о несовершеннолетних и семьях, находящихся в социально опасном положении;

4.2.3. составляет график представления отчетов по реализации индивидуальной профилактической работы в МБОУ «Лицей № 1 г. Инты» в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей), но не реже одного раза в четверть.

4.3. Контроль работы, проводимой в соответствии с настоящим Положением, возлагается на директора МБОУ «Лицей № 1 г. Инты».

## **5. Заключительные положения**

5.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации, а также Устава МБОУ «Лицей № 1 г. Инты», настоящее Положение может быть изменено (дополнено).

5.2. Проекты изменений (дополнений) к настоящему Положению разрабатываются и утверждаются в порядке, установленном Уставом МБОУ «Лицей № 1 г. Инты».

5.3. Настоящее Положение должно быть признано недействительным и разработано вновь в случае переименования, изменения типа и (или) реорганизации МБОУ «Лицей № 1 г. Инты».

5.4. Настоящее Положение доводится до сведения участников образовательных отношений путем размещения его на официальном сайте МБОУ «Лицей № 1 г. Инты» в сети Интернет.