

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ №1 Г. ИНТЫ»
«1 №-А ЛИЦЕЙ ИНТА КАР» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪОМКУД
УЧРЕЖДЕНИЕ**

ПРИНЯТО
на педагогическом совете Лицея
Протокол № 1 от 31.08.2017г.
СОГЛАСОВАНО
с Управляющим советом Лицея
Протокол №1 от 31.08.2017г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Лицей №1 г.Инты»
Ж.И. Ризельян
приказ МБОУ «Лицей №1 г. Инты»
№ 274/2 от 31.08.2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕТЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И СЕМЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ
В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ЛИЦЕЙ №1 г. ИНТЫ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об учете несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – Положение) разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №1 г. Инты» (далее – Лицей) и является нормативным документом, устанавливающим порядок учета в Лицее несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении.

1.2. Учет несовершеннолетних учащихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – внутришкольный учет) – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде учащихся; выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям учащихся; социально-педагогическую реабилитацию учащихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

1.3.1. *Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении* – обучающийся, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

1.3.2. *Семья, находящаяся в социально опасном положении* – семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

1.4. Списки несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, составляются социальным педагогом в начале учебного года и рассматриваются на Совете профилактики Лицея.

1.5. В банк данных (списки несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении) в течение всего учебного года вносятся дополнения, изменения по решению Совета профилактики.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА

2.1. Целью внутришкольного учета являются:

- 2.1.1. проведение социально-профилактических мероприятий по оказанию педагогической помощи семьям и обучающимся в решении возникших проблем, коррекция девиантного поведения учащихся;
- 2.1.2. выявление семей и учащихся Лицея, требующих индивидуальной коррекционно-профилактической работы;
- 2.1.3. оказание семьям и обучающимся Лицея своевременной психолого-педагогической, социальной помощи;
- 2.1.4. ограждение учащихся от негативного влияния семьи;
- 2.1.5. соблюдение прав ребенка в Лицее.

3. КРИТЕРИИ ПОСТАНОВКИ И СНЯТИЯ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА

3.1. Внутришкольному учету подлежат учащиеся, которые находятся в состоянии дезадаптации, т.е. имеют проблемы, связанные с посещаемостью занятий в Лицее (прогулы, опоздания); с успеваемостью (трудности в изучении, низкая мотивация к учению).

3.2. Внутришкольному учету подлежат учащиеся, которые имеют отклоняющееся поведение: бродяжничество; пьянство, алкоголизм; токсикомания, наркомания; другие формы девиантного поведения: агрессивность, жестокость, предрасположенность к суицидальному поведению.

3.3. Внутришкольному учету подлежат учащиеся, которые:

3.3.1. имеют частые нарушения дисциплины на уроках и в ходе проведения внеклассных мероприятий (на основании докладных учителей, классного руководителя, дежурного администратора);

3.3.2. совершили правонарушение или преступление;

3.3.3. унижают человеческое достоинство участников образовательного процесса;

3.3.4. допускают грубые или неоднократные нарушения Устава Лицея.

3.4. Решение о постановке на внутришкольный учет принимается Советом профилактики по представлению классного руководителя, педагогических работников, администрации (Приложение 1). До принятия решения о постановке на учет классный руководитель проводит подготовительную работу: посещает семью, беседует с родителями (законными представителями), выясняет все аспекты проблемы и возможные причины ее возникновения, с согласия учащихся или родителей (законных представителей) организует консультацию психолога, составляет психолого-педагогическую характеристику обучающегося.

3.5. Совет профилактики, рассмотрев представленные документы (характеристику обучающегося, акт обследования, объяснительные и другие необходимые документы), принимает решение о постановке (не постановке) обучающегося на внутришкольный учет.

3.6. Учащиеся могут быть сняты с внутришкольного учета в течение учебного года по ходатайству классного руководителя. Решение о снятии с учета принимается Советом профилактики в случае эффективного результата проведенных мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению ситуации или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет.

3.7. Внутришкольному учету подлежат семьи учащихся Лицея:

3.7.1. родители (законные представители) уклоняющиеся от воспитания детей, ведущие асоциальный образ жизни;

3.7.2. в семье сложилась угрожающая жизни и здоровью ребенка обстановка.

3.8. Постановка семьи на внутришкольный учет осуществляется решением Совета профилактики на основании представления классного руководителя (Приложение 2). При

необходимости к представлению приобщается информация из органов внутренних дел, социальной защиты населения, опеки и попечительства, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.9. В представлении должны быть обоснованы причины постановки семьи на внутришкольный учет (Приложение 4), акт обследования материально-жилищных условий (Приложение 5).

3.10. Решение о снятии с учета семьи принимается Советом профилактики в случае изменения ситуации в семье в лучшую сторону и имеющую устойчивую тенденцию к улучшению.

4. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ С УЧАЩИМИСЯ И СЕМЬЯМИ, СОСТОЯЩИМИ НА УЧЕТЕ

4.1. Классный руководитель совместно с социальным педагогом планирует и осуществляет профилактическую работу с семьями и учащимися, поставленными на учет.

4.2. Классный руководитель планирует и контролирует посещаемость уроков, текущую и итоговую успеваемость учащихся во второй половине дня и в каникулярное время.

4.3. Обо всех значимых изменениях (негативных или позитивных) в поведении учащихся, их поступках классный руководитель сообщает социальному педагогу для корректировки плана профилактической работы.

4.4. Классный руководитель совместно с социальным педагогом осуществляет постоянный патронаж над семьями, стоящими на учете.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации, а также Устава Лицея настоящее Положение может быть изменено (дополнено).

5.2. Проекты изменений (дополнений) к настоящему Положению разрабатываются заместителем директора по воспитательной работе, принимаются педагогическим советом и утверждаются в порядке, установленном Уставом Лицея.

5.3. Настоящее Положение должно быть признано недействительным и разработано вновь в случае переименования, изменения типа и (или) реорганизации Лицея.

5.4. Настоящее Положение доводится до сведения участников образовательных отношений, размещается на официальном сайте Лицея в сети Интернет.

В Совет профилактики МБОУ «Лицей №1
г.Инты»

_____ (название государственного образовательного учреждения)

**Представление
на постановку на внутришкольный учет**

Фамилия _____ **Имя** _____ **Отчество** _____

обучающегося _____ **класса** _____ **год рождения** _____

За _____

а также по представлению _____

(ОПДН ОВД, КПДНиЗП, органов социальной защиты,

_____ опеки (попечительства)

считаем необходимым (ФИО) _____

учащегося _____ **класса поставить на внутришкольный учет учащихся,
находящихся в социально опасном положении.**

Классный руководитель (социальный педагог)

«__» _____ 20__ г.

В Совет профилактики МБОУ «Лицей №1
г.Инты»

_____ (название государственного образовательного учреждения)

**Представление
на постановку на внутришкольный учет семьи**

Социальный статус _____
(полная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

Мать _____
(ФИО)

Отец _____
(ФИО)

Опекун (попечитель) _____
(ФИО)

Адрес фактического проживания _____

Адрес регистрации _____

Имеются дети _____
(Имя, год рождения, где обучается или работает (не работает))

За _____
(причины постановки на внутришкольный учет)

а также по представлению _____
(ОПДН ОВД, КПДНиЗП, органов социальной защиты,

_____ опеки (попечительства)

считаем необходимым семью _____

поставить на внутришкольный учет семей, находящихся в социально опасном положении.

Классный руководитель (социальный педагог)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 3

В Совет профилактики МБОУ «Лицей №1
г.Инты»

_____ (название образовательного учреждения)

**Представление
на постановку на внутришкольный учет несовершеннолетнего**

Фамилия _____ **Имя** _____ **Отчество** _____

обучающегося _____ **класса** _____ **год рождения** _____

За _____

а также по представлению _____

(ОПДН ОВД, КПДНиЗП, органов социальной защиты,

_____ опеки (попечительства)

считаем необходимым (ФИО) _____

учащегося _____ **класса поставить на внутришкольный учет учащихся,**
находящихся в социально опасном положении.

Директор ОУ

Заместитель директора по воспитательной работе

«__» _____ 20__ г.

В Совет профилактики МБОУ «Лицей №1
г.Инты»

_____ (название образовательного учреждения)

**Представление
на постановку на профилактический учет семьи,
находящейся в социально опасном положении**

Социальный статус _____
(полная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

Мать _____
(ФИО)

Отец _____
(ФИО)

Опекун (попечитель) _____
(ФИО)

Адрес фактического проживания _____

Адрес регистрации _____

Имеются дети _____
(Имя, год рождения, где обучается или работает (не работает))

За _____
(причины постановки на внутришкольный учет)

а также по представлению _____
(ОПДН ОВД, КПДНиЗП, органов социальной защиты,

_____ опеки (попечительства)

считаем необходимым семью _____

**поставить на внутришкольный учет семей, находящихся в социально опасном
положении.**

Директор ОУ

Заместитель директора по воспитательной работе

«___» _____ 20__ г.

АКТ
обследования жилищно-бытовых условий
несовершеннолетнего (семьи) _____

(указать ФИО, год рождения)

Мною

Совместно

В присутствии

Проведено обследование жилищно-бытовых условий подростка, семьи

(указать ФИ, год рождения, место работы)

Обследованием установлено, что семья состоит из _____ человек

(указать ФИ, год рождения, место работы)

Занимает жилую площадь _____

(указать размер площади, в коммунальной или отдельной квартире)

дается характеристика помещения, условия жизни подростков

имеет ли место для уроков)

Санитарное состояние

Имеется ли необходимая мебель

Общий заработок семьи _____ рублей на _____

Взаимоотношения в семье

(занимаются ли они воспитанием детей, установлен ли контроль за их поведением, личное поведение родителей
привлекались ли к уголовной ответственности)

Заключение:

(указать, что по их мнению, производящих обследование требуется для устранения причин неблагополучия
и какие воздействия необходимо принять к родителям или другим лицам,
создавшим неблагополучную обстановку в семье)

Обследование произвели

(подпись)

1

«__» _____ 20__ г.