

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ № 1 Г. ИНТЫ»
«1 №-А ЛИЦЕЙ ИНТА КАР» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪОМКУД
УЧРЕЖДЕНИЕ**

ПРИНЯТО

на педагогическом совете Лицея
Протокол № 1 от 31.08.2017г.

СОГЛАСОВАНО

с Управляющим советом Лицея
Протокол №1 от 31.08.2017г.

с Советом учащихся Лицея
Протокол №1 от 31.08.2017г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СЛУЖБЕ ШКОЛЬНОЙ МЕДИАЦИИ
в МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ «ЛИЦЕЙ № 1 г. ИНТЫ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение о службе школьной медиации разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Письмом Минобразования от 18.11.2003 № ВК-844/07 «Рекомендации по организации служб школьной медиации в ОУ» и осуществляет свою деятельность в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей № 1 г. Инты» (далее – Лицей).
- 1.2. Служба школьной медиации является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы примирения и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.
- 1.3. Служба школьной медиации является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу школьной медиации, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации Лицей может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.
- 1.4. Допускается создание службы школьной медиации только из педагогических работников, родителей (законных представителей), учащихся. В работе службы школьной медиации могут участвовать специалисты социального или психологического центров (служб), работающих во взаимодействии с Лицеом.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЛУЖБЫ ШКОЛЬНОЙ МЕДИАЦИИ

- 2.1. Целями службы школьной медиации являются:
- 2.1.1. распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);
 - 2.1.2. помощь участникам образовательных отношений в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;
 - 2.1.3. формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

2.2. Задачами службы школьной медиации являются:

2.2.1. создание с помощью метода школьной медиации и восстановительного подхода системы защиты, помощи и обеспечения гарантий прав и интересов детей всех возрастов и групп, включая детей, попавших в трудную жизненную ситуацию и находящихся в социально опасном положении, детей из неблагополучных семей, детей с девиантным (общественно опасным) поведением;

2.2.2. повышение эффективности социальной, психологической и юридической помощи, оказываемой детям, в первую очередь относящимся к группам риска;

2.2.3. повышение квалификации педагогических работников Лицея по вопросам применения процедуры медиации в повседневной педагогической практике;

2.2.4. обеспечение открытости в деятельности общественности в решение стоящих в этой сфере проблем и задач;

2.2.5. организация комплекса мероприятий восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «Школьных восстановительных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;

2.2.6. обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;

2.2.7. организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательного процесса о назначении, принципах и технологии восстановительной медиации.

3. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ ШКОЛЬНОЙ МЕДИАЦИИ

Деятельность службы школьной медиации основана на следующих принципах:

3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта.

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы школьной медиации не разглашать полученные в процессе медиации сведения. Исключение составляет известная медиатору информация о готовящемся преступлении.

3.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе школьной медиации принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба школьной медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранить нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СЛУЖБЫ ШКОЛЬНОЙ МЕДИАЦИИ

4.1. В состав службы школьной медиации могут входить: представители из педагогического коллектива, администрации, родительской общественности, учащиеся 8-11 классов, прошедшие обучение по проведению восстановительной медиации.

4.2. Координатором службы может быть социальный педагог, педагог-психолог или иной работник Лицея, прошедший обучение по проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по координации службы школьной медиации ежегодным (в начале учебного года) приказом директора Лицея. Координатор службы самостоятельно формирует состав участников службы и планирует мероприятия информационно-просветительского характера.

4.3. Родители (законные представители) дают согласие на работу своего ребенка в качестве

ведущих примирительных встреч (медиаторов).

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ СЛУЖБЫ ШКОЛЬНОЙ МЕДИАЦИИ

- 5.1. Служба школьной медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогических работников, учащихся, администрации Лицея, членов службы примирения, родителей.
- 5.2. Служба школьной медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица Лицея.
- 5.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов (восстановительная медиация, «Круг сообщества», «Школьная восстановительная конференция», «Семейная восстановительная конференция») проводятся только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон им может быть предложена психологическая помощь специалиста или другие формы работы, если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление. Для проведения комплекса мероприятий также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.
- 5.4. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае Лицей может использовать иные педагогические технологии.
- 5.5. Служба школьной медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения комплекса мероприятий в каждом отдельном случае.
- 5.6. В случае, если в ходе проведения мероприятий конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.
- 5.7. При необходимости служба школьной медиации передает копию примирительного договора администрации Лицея.
- 5.8. При необходимости служба школьной медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, педагога-психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров).
- 5.9. Деятельность службы школьной медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.
- 5.10. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако координатор службы старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию.
- 5.11. При необходимости, служба школьной медиации получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» 152-ФЗ.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ ШКОЛЬНОЙ МЕДИАЦИИ

- 6.1. Службе школьной медиации администрация Лицея предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы Лицея (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).
- 6.2. Поддержка и сопровождение службы школьной медиации может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.
- 6.3. Должностные лица Лицея оказывают службе школьной медиации содействие в

распространении информации о деятельности службы среди педагогических работников и учащихся.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.
- 7.2. Положение действует до внесения изменений и дополнений в нормативно-правовые акты Лицея с учётом изменений действующего законодательства.
- 7.3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции.
- 7.4. Положение с изменениями и дополнениями (новая редакция) утверждается директором после его обсуждения на общем собрании работников Лицея.