

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛИЦЕЙ № 1 Г. ИНТЫ»

«1 №-А ЛИЦЕЙ ИНТА КАР» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪӨМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ

П Р И К А З  
Т Ш Ö К Т Ö Д

«01» сентября 2023 года

№ 252

г. Инта

**Об утверждении Плана мероприятий по устранению и (или) минимизации коррупционных рисков и Перечня должностей, подверженных коррупционным рискам**

В целях выявления условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих в ходе конкретного управленческого процесса, позволяющих злоупотреблять должностными (трудовыми) обязанностями в целях получения как для должностных лиц, так и для третьих лиц выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав вопреки законным интересам общества и государства, учитывая Методические рекомендации по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций (письмо Минтруда России от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. План мероприятий по устранению и (или) минимизации коррупционных рисков в Лицее согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.2. Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.А. Веренич

**ПЛАН**  
**мероприятий по устранению и (или) минимизации коррупционных рисков**  
**в МБОУ «Лицей №1 г. Инты»**

Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>Формирование правовой культуры в области противодействия коррупции</b>		
Мониторинг изменений в законодательстве РФ по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Директор, социальный педагог
Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии	Ежегодно до 15 января	Директор
Ознакомление сотрудников Лицея с нормативными актами по противодействию коррупции	По мере необходимости	Социальный педагог
Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Ежегодно	Директор
<b>Совершенствование деятельности в условиях противодействия коррупции</b>		
Организация проверки сведений о персональных данных, предоставленных сотрудниками Лицея	Постоянно	Секретарь-машинистка
Проведение инвентаризации имущества школы и анализ эффективности его использования	1 раз в год	Комиссия
Реализация плана внутришкольного контроля	Постоянно	Заместители директора
Оперативные совещания с коллективом по вопросам ответственности за коррупционные действия	По мере необходимости	Социальный педагог
Создание на официальном сайте Лицея раздела по вопросам антикоррупционной политики, наполнение его информацией	По мере необходимости	Социальный педагог
Работа с обращениями и жалобами граждан по фактам коррупции	По мере поступления	Секретарь-машинистка
Анонимное анкетирование сотрудников, обучающихся, родителей по вопросам выявления коррупционных правонарушений	Ежегодно	Социальный педагог
<b>Повышение антикоррупционной компетентности сотрудников и учащихся</b>		
Формирование антикоррупционного поведения у сотрудников и учащихся	Постоянно	Социальный педагог
Формирование нравственно-правовой и антикоррупционной культуры (совещания)	2 раза в год	Социальный педагог

Правила антикоррупционного поведения для учащихся, знакомство с Уставом, правовыми актами	Постоянно	Классные руководители
<b>Доступность информации о деятельности для родителей и учащихся, обеспечение обратной связи</b>		
Информированность обучающихся и их родителей о правилах приема в Лицей	Постоянно	Заместитель директора по УР
Проведение мониторинговых исследований с целью определения степени удовлетворенности качеством образовательных услуг	1 раз в год	Заместитель директора по УР
Обеспечение деятельности сайта для размещения информации о работе Лицея, правил приема обучающихся, о мерах по противодействию коррупции	Постоянно	Заместитель директора по УР
Работа по обеспечению общественно-государственного управления Лицеом, в том числе по участию в принятии решений о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Директор Веренич Н.А., заместитель директора по УР

**Перечень  
должностей, подверженных коррупционным рискам**

- 1) директор;
- 2) заместители директора по учебной работе;
- 3) заместитель директора по воспитательной работе;
- 4) заместитель директора по БТиЖ;
- 5) заведующий хозяйством;
- 6) руководитель структурного подразделения;
- 7) учителя;
- 8) социальный педагог;
- 9) педагог-психолог;
- 10) старший вожатый;
- 11) педагог дополнительного образования;
- 12) специалист в сфере закупок.