

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ № 1 Г. ИНТЫ»

«1 №-А ЛИЦЕЙ ИНТА КАР» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪОМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ

П Р И К А З
Т Ш Ö К Т Ö Д

« 17 » февраля 2022 года

№ 61

г. Инта

**Об утверждении Положения и создании рабочей группы
по обеспечению перехода на федеральный государственный
образовательный стандарт основного общего образования
в МБОУ «Лицей №1 г. Инты»**

В соответствии с пунктом 6 части 3 статьи 28 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 21.01.2022 № 32 «Об утверждении регионального плана мероприятий, направленных на введение обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования в образовательных организациях Республики Коми, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего образования на 2021-2022 учебный год», приказа Отдела образования администрации МОГО «Инта» от 10.02.2022 № 77 «Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования на территории МОГО «Инта» в 2021-2022 учебном году», во исполнение решения педагогического совета (протокол от 08.02.2022 № 6), приказом МБОУ «Лицей № 1 г. Инты» от 14.02.2022 № 56 «Об утверждении Плана-графика («Дорожной карты») по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования в МБОУ «Лицей № 1 г. Инты», в целях обеспечения организованного перехода на федеральные государственные образовательные стандарты основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о рабочей группе по обеспечению перехода на федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования в МБОУ «Лицей № 1 г. Инты» в 2022 году (далее – Положение о рабочей группе) согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Ввести в действие Положение о рабочей группе в МБОУ «Лицей № 1 г. Инты» с 17.02.2022г.
3. Заместителю директора Лопатченко З.Д. разместить Положение о рабочей группе в разделе «Обновленный ФГОС официального сайта МБОУ «Лицей № 1 г. Инты» в срок до 20.02.2022г.

4. Утвердить состав рабочей группы по обеспечению перехода на обновленный федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (далее – обновленный ФГОС ООО) в МБОУ «Лицей № 1 г. Инты» в следующем составе:

Руководитель рабочей группы: Лопатченко З.Д., руководитель методического совета.

Члены рабочей группы: Евстигнеева Ю.А., педагог-психолог;
Ермакова С.Н., педагог дополнительного образования;
Захватова О.В., учитель русского языка и литературы;
Коломыйченко И.Б., учитель математики;
Кузнецова А.В., учитель технологии и ИЗО;
Мельникова И.Г., учитель истории и обществознания;
Михина Т.А., библиотекарь;
Шарий Н.В., заведующий хозяйством.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Ж.И. Ризельян

С приказом ознакомлены:

Педагог-психолог



Ю.А. Евстигнеева

Педагог дополнительного образования



С.Н. Ермакова

Учитель русского языка и литературы



О.В. Захватова

Учитель математики



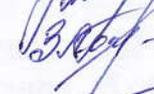
И.Б. Коломыйченко

Учитель технологии



А.В. Кузнецова

Учитель английского языка



З.Д. Лопатченко

Учитель истории и обществознания



И.Г. Мельникова

Учитель географии



Т.А. Михина

Заведующий хозяйством



Н.В. Шарий

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по обеспечению перехода на федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования в МБОУ «Лицей № 1 г. Инты» в 2022 году

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы МБОУ «Лицей № 1 г. Инты» (далее – Лицей) по обеспечению перехода на обновленный федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (далее – ФГОС-2021), утвержденных приказами Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».

1.2. Рабочая группа по обеспечению перехода на обновленный ФГОС основного общего образования (далее – рабочая группа) создается для рассмотрения вопросов по внедрению ФГОС ООО в Лицее по организационному обеспечению внедрения ФГОС ООО, нормативно-правовому обеспечению внедрения ФГОС ООО, методическому обеспечению внедрения ФГОС ООО, кадровому обеспечению внедрения ФГОС ООО, информационному и материально-техническому обеспечению внедрения ФГОС ООО.

1.3. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом МБОУ «Лицей № 1 г. Инты».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

2.1. Основная цель рабочей группы – создание условий для обеспечения системного подхода к переходу на обновленный ФГОС-2021 на уровне основного общего образования с учетом имеющихся в Лицее ресурсов, условий и возможностей в соответствии с планом-графиком (дорожной картой) мероприятий по обеспечению перехода на обновленный ФГОС-2021 в 2022 году.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

2.2.1. разработка Основной образовательной программы основного общего образования в соответствии с требованиями обновленных ФГОС-2021;

2.2.2. определение условий для реализации Программы основного общего образования в соответствии с обновлёнными ФГОС-2021;

2.2.3. внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с обновленным ФГОС-2021;

2.2.4. анализ и удовлетворение потребностей Лицея в подготовке педагогических кадров и руководящих работников с учетом динамики требований к ресурсному обеспечению образовательной деятельности в условиях введения обновленных ФГОС-2021;

2.2.5. мониторинг первоначального состояния, динамики и результатов

деятельности Лицея по направлениям реализации основных образовательных программ Лицея (здоровье учащихся, ресурсное обеспечение, условия и результаты образования);

2.2.6. обеспечение координации мероприятий, направленных на введение обновленных ФГОС-2021 с учетом действующей нормативно-правовой базы;

2.2.7. создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательной деятельности о ходе внедрения обновленных ФГОС-2021.

3. ФУНКЦИИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

3.1. Информационная функция:

3.1.1. формирование банка данных по направлениям введения обновленных ФГОС-2021 в части нормативно-правового, кадрового, методического, материально-технического, финансово-экономического обеспечения;

3.1.2. своевременное размещение информации по введению обновленных ФГОС-2021 на официальном сайте Лицея;

3.1.3. проведение просветительских мероприятий по вопросам перспектив и эффективности введения обновленных ФГОС-2021 для общественности, участников образовательных отношений;

3.1.4. информирование педагогических работников о содержании и особенностях структуры основных образовательных программ основного общего образования, требованиях к качеству и результатам их освоения.

3.2. Координационная функция:

3.2.1. координация деятельности педагогических работников, осуществляющих деятельность по образовательным программам основного общего образования, системы оценки качества образования по основным направлениям деятельности по введению обновленных ФГОС-2021;

3.2.2. определение механизма разработки и реализации Основной образовательной программы основного общего образования.

3.3. Экспертно-аналитическая функция:

3.3.1. мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения обновленных ФГОС-2021 на различных этапах (в соответствии с мероприятиями «дорожной карты»);

3.3.2. отбор традиционных, разработка инновационных методов и приемов оценивания результатов освоения образовательных программ основного общего образования;

3.3.3. рассмотрение проектов нормативных и организационно-правовых актов по вопросам введения обновленных ФГОС-2021.

4. СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

4.1. В состав рабочей группы входят: руководитель рабочей группы и члены рабочей группы.

4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет руководитель рабочей группы.

4.3. Руководитель рабочей группы и члены рабочей группы утверждаются приказом директора из числа работников МБОУ «Лицей № 1 г. Инты».

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

5.1. Рабочая группа имеет право:

5.1.1. запрашивать у работников Лицея необходимую информацию;

5.1.2. при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей Управляющего Совета Лицея, Совета учащихся;

5.1.3. привлекать к исполнению поручений других работников Лицея с согласия руководителя рабочей группы.

5.2. В процессе работы рабочая группа обязана:

5.2.1. выполнять поручения, установленные регламентом, определённые директором;

5.2.2. проводить экспертизу и мониторинг качества информационных, нормативно-правовых и методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятий в рамках реализации «дорожной карты» по обеспечению перехода на обновленный ФГОС-2021;

5.2.3. соблюдать федеральное, региональное и муниципальное законодательство, локальные нормативные акты Лицея.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

6.1. Рабочая группа действует на период обеспечения перехода на обновленные ФГОС-2021.

6.2. Деятельность рабочей группы осуществляется согласно «дорожной карты» по обеспечению перехода и на обновленный ФГОС-2021, утвержденному приказом МБОУ «Лицей № 1 г. Инты», а также плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

6.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

6.4. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы.

6.5. Для учета результатов голосования заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует 80% членов рабочей группы. Результат голосования определяется простым подсчетом голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы с учетом голосов руководителя рабочей группы и его заместителя.

6.6. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет председатель рабочей группы.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

7.1. Заседание рабочей группы оформляется протоколом.

7.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы, исполняющий функции секретаря. Подписывают протокол члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.

7.3. Протоколы оформляются в папку, являются материалами, используемыми в ходе мониторингово-аналитической деятельности введения в Лицее обновленных ФГОС-2021, в том числе при проведении внешних мониторингов.

8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ

8.1. В настоящее Положение педагогическим советом Лицея могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов, регламентирующих содержание и порядок введения обновленных ФГОС-2021.

8.2. Настоящее Положение прекращает свое действие при реорганизации или ликвидации Лицея.